

## THÔNG TIN CHI TIẾT THỦ TỤC

<b>Tên thủ tục</b>	<b>Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực</b>						
<b>Lĩnh vực</b>	Chứng thực						
<b>Cơ quan thực hiện</b>	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Phòng Tư Pháp						
<b>Cách thức thực hiện</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Trực tiếp</b></li> </ul>						
<b>Trình tự thực hiện</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Người yêu cầu cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch phải xuất trình các giấy tờ theo quy định.</li> <li>• Người thực hiện chứng thực kiểm tra giấy tờ do người yêu cầu cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch xuất trình.</li> <li>• Cơ quan thực hiện chứng thực tiến hành chụp từ bản chính hợp đồng, giao dịch đang được lưu trữ và thực hiện chứng thực như sau: * Ghi đầy đủ lời chứng thực chữ ký theo mẫu quy định; * Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu của cơ quan, tổ chức thực hiện chứng thực và ghi vào số chứng thực. Đối với bản sao có từ 02 (hai) trang trở lên thì ghi lời chứng vào trang cuối, nếu bản sao có từ 02 (hai) tờ trở lên thì phải đóng dấu giáp lai. Mỗi bản sao được chứng thực từ một bản chính giấy tờ, văn bản hoặc nhiều bản sao được chứng thực từ một bản chính giấy tờ, văn bản trong cùng một thời điểm được ghi một số chứng thực.</li> </ul>						
<b>Thời hạn giải quyết</b>	<p>Trực tiếp</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Trong ngày cơ quan, tổ chức tiếp nhận yêu cầu hoặc trong ngày làm việc tiếp theo, nếu tiếp nhận yêu cầu sau 15 giờ.</i></li> </ul> <p>Nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tư pháp, UBND cấp xã</p>						
<b>Phí</b>	Không						
<b>Lệ Phí</b>	Không						
<b>Thành phần hồ sơ</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Tên giấy tờ</th> <th style="width: 30%;">Mẫu đơn, tờ khai</th> <th style="width: 10%;">Số lượng</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Người yêu cầu chứng thực xuất trình bản chính hoặc bản sao có chứng thực Giấy chứng minh nhân dân/Căn cước công dân hoặc Hộ chiếu còn giá trị sử dụng.</td> <td></td> <td>Bản chính: 1 Bản sao: 1</td> </tr> </tbody> </table>	Tên giấy tờ	Mẫu đơn, tờ khai	Số lượng	Người yêu cầu chứng thực xuất trình bản chính hoặc bản sao có chứng thực Giấy chứng minh nhân dân/Căn cước công dân hoặc Hộ chiếu còn giá trị sử dụng.		Bản chính: 1 Bản sao: 1
Tên giấy tờ	Mẫu đơn, tờ khai	Số lượng					
Người yêu cầu chứng thực xuất trình bản chính hoặc bản sao có chứng thực Giấy chứng minh nhân dân/Căn cước công dân hoặc Hộ chiếu còn giá trị sử dụng.		Bản chính: 1 Bản sao: 1					

<b>Yêu cầu - điều kiện</b>	.
<b>Căn cứ pháp lý</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nghị định 23/2015/NĐ-CP Số: <b>23/2015/NĐ-CP</b></li><li>• Thông tư 20/2015/TT-BTP Số: <b>20/2015/TT-BTP</b></li><li>• Thông tư 226/2016/TT-BTC Số: <b>226/2016/TT-BTC</b></li></ul>
<b>Biểu mẫu đính kèm</b>	
<b>Kết quả thực hiện</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bản sao hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực</li></ul>